



## COMUNE DI VALTORTA

Provincia di Bergamo

-----

**ORIGINALE**

Numero 50 Del 27-12-2021

### **VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

OGGETTO: Aggiornamento dotazione organica e modifica programma del fabbisogno per il triennio 2022/2024

L'anno **duemilaventuno** il giorno **ventisette** del mese di **dicembre** alle ore 09:25 nella sala delle adunanze.

Previa l'osservanza delle formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

Regazzoni Antonio	Sindaco	Presente
Regazzoni Stefano	Assessore	Presente
Regazzoni Luciano	Assessore	Presente

PRESENTI: 3 - ASSENTI: 0

Partecipa in videoconferenza, con funzioni consultive, referenti e di assistenza e ne cura la verbalizzazione (art. 97, c. 4.a, del T.U. n. 267/2000) il Segretario Comunale Dott. Vincenzo De Filippis.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sindaco Antonio Regazzoni, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

### PREMESSO:

- che il dipendente Sig. B.G. in servizio presso il Comune di Valtorta, con contratto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, categoria “C6”, assegnato all’Ufficio Segreteria, ha presentato all’Ente, in data 09.11.2021, nostro prot. 691, le dimissioni per aver maturato i requisiti contributivi previsti per legge per essere collocato a riposo, fatte salve diverse normative;
- che il dipendente Sig. M.G. in servizio presso il Comune di Valtorta con il profilo professionale di “operatore stradino” a tempo pieno ed indeterminato, ha presentato all’Ente, in data 01.10.2021, nostro prot. 3180, le dimissioni per aver maturato i requisiti contributivi previsti per legge per essere collocato a riposo, fatte salve diverse normative;

### VISTA:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 7 del 25.02.2021, avente per oggetto “Aggiornamento del Piano Triennale Fabbisogni di Personale (PTFP) 2021-2023 e approvazione della dotazione organica”, con la quale si autorizzava per il triennio 2021-2023 l’assunzione a tempo part-time e determinato di n. 1 unità da collegare all’Ufficio Segreteria;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 32 del 24.06.2021, avente per oggetto “Aggiornamento del Piano Triennale Fabbisogni di Personale (PTFP) 2021-2023 e approvazione della dotazione organica” con la quale si autorizzava per il triennio 2021-2023 l’assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 unità per la copertura del posto vacante di “operatore stradino”;

### CONSIDERATO che:

- in data 01.04.2021 è stata assunta con contratto di formazione lavoro, categoria “B3”, la dipendente comunale V.I. per la copertura del posto vacante di segreteria;
- in data 01.12.2021 è stato assunto il dipendente comunale B.O., categoria “B1”, per la copertura del posto vacante di “operatore stradino”;

EVIDENZIATO che la dipendente comunale V.I., in data 30.11.2021, ha presentato le dimissioni per il trasferimento in un altro Ente Pubblico in data;

DATO ATTO che il Comune di Valtorta intende quindi procedere nell’anno 2022 all’assunzione di n. 2 collaboratori amministrativi, categoria “B1”, con contratto di formazione e lavoro part-time (20 ore) in sostituzione del personale vacante, con utilizzo delle quote assunzionali in base alla legislazione vigente al momento dell’effettuazione dell’assunzione;

VISTO l’art. 6 del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dal D.lgs. 25 maggio 2017, n. 75:

- 2. Allo scopo di ottimizzare l’impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell’art. 6-ter. Qualora siano individuate eccedenze di personale, si applica l’art. 33. Nell’ambito del piano, le amministrazioni pubbliche curano l’ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale, anche con riferimento alle unità di cui all’art. 35, comma 2.*

*Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente.*

3. *In sede di definizione del piano di cui al comma 2, ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all'articolo 6-ter, nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima e di quanto previsto dall'art. 2, comma 10-bis, del decreto- legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione. Resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente;*

DATO ATTO che nelle more di emanazione delle linee di indirizzo per la pianificazione dei fabbisogni di personale di cui all'art. 6-ter del D.lgs. n. 165/2001 occorre in ogni caso adeguare gli strumenti di programmazione delle risorse umane ai nuovi indirizzi legislativi, finalizzati al superamento della dotazione organica quale strumento statico di organizzazione;

VISTO l'art. 33 del D.lgs. n. 165/2001, come sostituito dal comma 1 dell'art. 16 della L. n. 183/2011 (Legge di Stabilità 2012), il quale ha introdotto l'obbligo dall'01.01.2012 di procedere annualmente alla verifica delle eccedenze di personale, condizione necessaria per poter effettuare nuove assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere;

RITENUTO pertanto di procedere all'adeguamento del piano triennale di fabbisogno del personale, e alla conseguente rimodulazione della dotazione organica;

CONSIDERATO inoltre che, ai sensi dell'art. 1 comma 562 legge 27 dicembre 2006, n. 296 i comuni con popolazione superiore a 1.000 abitanti sono tenuti a rispettare, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento alla spesa di personale dell'anno 2011/2013;

RICHIAMATO, da ultimo, il D.L. 34/2019, convertito con modificazioni dalla L. 28 giugno 2019, n. 58, ed in particolare l'art. 33 nella parte in cui introduce una modifica significativa del sistema di calcolo della capacità assunzionale dei Comuni, attraverso il superamento delle regole del turn-over, e l'introduzione di un sistema basato sulla sostenibilità finanziaria della spesa di personale.

VISTO il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

VISTO il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTO il vigente "Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi";

VISTI i vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro del comparto Regioni - autonomi e locali;

RILEVATO che del contenuto del presente provvedimento verrà fornita apposita informazione alle Organizzazioni sindacali, ai sensi dell'art. 4 del CCNL 21/05/2018;

Con votazione unanime e palese;

## **DELIBERA**

Per le motivazioni espresse in permessa:

1. **DI DARE ATTO** che è in corso la seguente procedura concorsuale (dando atto che trattandosi di sostituzione di personale si assicura la neutralità finanziaria dell'operazione):

<b>POSTI VACANTI</b>	<b>N.</b>	<b>ASSUNZIONI 2021</b>	<b>MODALITÀ RECLUTAMENTO</b>
Segreteria	2	Part-time 20 ore, categoria "B1"	Concorso: Contratto formazione-lavoro

2. **DI APPROVARE** la dotazione organica dell'Ente, come da schema allegato;
3. **DI AUTORIZZARE**, per il triennio 2022-2024, le eventuali assunzioni a tempo determinato che si dovessero rendere necessarie per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale nel rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010, convertito in Legge n. 122/2010 e s.m.i. e delle altre disposizioni nel tempo vigenti in materia di spesa di personale e di lavoro flessibile;
4. **DI DARE ATTO** che il piano triennale dei fabbisogni di personale di cui al presente atto è compatibile con le disponibilità finanziarie e di bilancio dell'ente, trova copertura finanziaria sugli stanziamenti del bilancio di previsione 2022-2024;
5. **DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U.EE.LL. di cui al D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, per consentire l'immediata attuazione di quanto disposto.

Il sottoscritto Responsabile del servizio sulla presente deliberazione **ESPRIME** parere Favorevole in ordine alla Regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Valtorta, 27-12-2021

Il Responsabile del servizio

Antonio Regazzoni

Il sottoscritto Responsabile del servizio sulla presente deliberazione **ESPRIME** parere Favorevole in ordine alla Regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Valtorta, 27-12-2021

Il Responsabile del servizio

Antonio Regazzoni

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto

Il Sindaco  
Antonio Regazzoni

Il Segretario Comunale  
Dott. Vincenzo De Filippis

---

### **REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale su conforme dichiarazione del Messo, che copia della seguente deliberazione è stata pubblicata il giorno 28-12-2021 nel sito informatico di questo Comune (art. 32, comma 1 della Legge 18 giugno 2009) ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Addì 28-12-2021

Il Segretario Comunale  
Dott. Vincenzo De Filippis

---

### **CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ**

Il sottoscritto Segretario Comunale, inoltre:

#### **ATTESTA**

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 27-12-2021 perché:

- ✓ è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. 267/2000;

Addì 28-12-2021

Il Segretario Comunale  
Dott. Vincenzo De Filippis