



Comune di VALTORTA

Provincia di Bergamo

Prot. n. 2925

Valtorta, li 16 settembre 2021

PIANO OPERATIVO SPECIFICO

SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER LA COPERTURA DI UN POSTO, A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI COLLABORATORE OPERAIO – CAT. B - POSIZIONE ECONOMICA B1 – CCNL 2006/2009

1. Ambito di applicazione.

Documento redatto ai sensi e per le finalità di cui al punto 9) del protocollo emanato dal Dipartimento della Funzione Pubblica e pubblicato in data 10/05/2021 ai sensi dell'articolo 10, comma 9, del D.L. del 1° aprile 2021 n. 44, convertito nella Legge 76 del 28/05/2021, contenente la descrizione dettagliata delle varie fasi della procedura concorsuale in oggetto in previsione delle prove concorsuali previste per il giorno 4 ottobre 2021 e pubblicato sul sito internet <https://www.comune.valtorta.bg.it/home/>

Le prescrizioni del presente Piano Operativo si armonizzano con tutte le iniziative e le misure necessarie ai sensi della normativa in tema di sicurezza e salute sul luogo di lavoro ad oggi vigenti presso l'Ente. Il presente Piano Operativo trova applicazione per le prove scritte, orali e pratiche delle procedure concorsuali.

2. Prova concorsuale.

Il presente Piano Operativo è relativo all'espletamento della prova concorsuale del Comune di Valtorta in oggetto.

Alla procedura di concorso sono stati ammessi n. 10 candidati.

Soggetti coinvolti: i candidati, i componenti della commissione giudicatrice, il personale del Comune di Valtorta a supporto organizzativo e logistico dell'evento.

3. Misure organizzative e misure igienico – sanitarie

Le misure adottate sono le seguenti:

- a) Tutti i candidati verranno preventivamente informati, entro i termini previsti, delle misure adottate sulla base del presente Piano mediante apposita comunicazione attraverso il portale istituzionale del Comune di Valtorta, con particolare riferimento ai comportamenti che dovranno essere tenuti e che sono di seguito descritti.
- b) In particolare, i candidati dovranno:
 - presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare);
 - non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:
 - a) temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
 - b) tosse di recente comparsa;
 - c) difficoltà respiratoria;
 - d) perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
 - e) mal di gola;



Comune di VALTORTA

Provincia di Bergamo

- non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposti alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID - 19;
 - gli obblighi di cui a precedenti punti devono essere oggetto di un'apposita autodichiarazione da prodursi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 secondo il modello pubblicato sul sito istituzionale e da rilasciare agli addetti al momento dell'identificazione. La dichiarazione sostitutiva deve essere compilata in ogni sua parte nonché datata e sottoscritta di fronte all'addetto: saranno allontanati dalla sede d'esame i candidati che non rilascino tale dichiarazione sostitutiva, completa in tutte le sue parti;
 - presentare all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale un referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo, presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento della prova; **tale prescrizione non si applica per i candidati muniti di green pass**;
 - indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, la mascherina facciale filtrante FFP2.
- c) Al momento dell'accesso nell'area concorsuale, al candidato sarà rilevata la temperatura corporea mediante termoscanner o altro dispositivo idoneo a consentirne la rilevazione automatica; qualora un candidato, al momento dell'ingresso nell'area concorsuale, presenti, alla misurazione, una temperatura superiore ai 37,5°C o altra sintomatologia riconducibile al Covid-19 sarà allontanato dalla sede ed invitato a ritornare al proprio domicilio;
- d) dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, indossare obbligatoriamente e correttamente (copertura delle vie aeree, naso e bocca) la mascherina facciale filtrante FFP2. Non sarà in alcun modo consentito nell'area concorsuale l'uso di mascherine chirurgiche, facciali filtranti e mascherine di comunità in possesso del candidato. Gli addetti forniranno indicazioni sull'eventuale sostituzione della mascherina e relativo smaltimento;
- e) i candidati che non si atterranno alle disposizioni sopra richiamate, ivi compreso il rifiuto a presentare l'autodichiarazione anti-Covid, saranno allontanati dall'area concorsuale;
- f) i candidati dovranno rispettare gli orari di convocazione comunicati dall'Amministrazione;
- g) I candidati dovranno altresì attenersi alle indicazioni ricevute in relazione al tipo di ingresso e percorso da utilizzare per accedere alle aule d'esame;
- h) le operazioni di identificazione dei candidati ammessi alle prove scritte saranno effettuate presso le postazioni dedicate. I candidati devono rispettare rigorosamente orario e luogo di convocazione e mantenere in ogni momento la distanza di sicurezza tra i candidati e tra gli addetti alla vigilanza/componenti della Commissione. Nel luogo dell'identificazione saranno presenti appositi dispenser per l'igienizzazione delle mani ai quali i candidati dovranno ricorrere prima delle operazioni di consegna del materiale/documentazione all'addetto e frequentemente in ogni momento della procedura concorsuale;
- i) si informa che sarà garantita l'identificazione prioritaria delle donne in stato di gravidanza, dei candidati diversamente abili e dei candidati richiedenti tempi aggiuntivi;
- j) l'esibizione del documento di riconoscimento, la consegna ed il ritiro di tutto il materiale o documentazione relativa alle prove, sia da parte del candidato che dell'addetto, non dovrà avvenire brevi mani ma mediante deposito e consegna su un apposito piano di appoggio;
- k) per tutta la durata delle operazioni concorsuali sarà disponibile la soluzione idroalcolica per l'igiene delle mani (ivi compresi i servizi igienici) da utilizzare ogniqualvolta se ne ravvisi la necessità secondo le istruzioni per il corretto lavaggio/igienizzazione;
- l) a ciascun candidato verrà assegnata una postazione di lavoro adeguatamente distanziata, tale postazione è fissa e non va scambiata con altri candidati e, una volta raggiunta la postazione assegnata, il candidato dovrà rimanere seduto per tutto il periodo antecedente alla prova, quello della prova stessa, fatta salva



Comune di VALORTA

Provincia di Bergamo

l'esigenza di recarsi ai servizi igienici o altri motivi indifferibili; a fine prova, i candidati riceveranno particolari istruzioni per la riconsegna e saranno invitati all'uscita su autorizzazione del personale di presidio, sempre utilizzando la mascherina e il gel igienizzante mani;

- m) nel corso di svolgimento della prova è vietato il consumo di alimenti a eccezione delle bevande, di cui i candidati dovranno munirsi preventivamente;
- n) qualora nel corso dello svolgimento della prova un candidato presenti l'insorgenza di sintomi riconducibili al covid-19, sarà isolato e "preso in carico" a garanzia dell'incolumità dei candidati e nel rispetto della privacy del soggetto coinvolto.

4. Requisiti delle aree concorsuali.

Le aree concorsuali rispetteranno le seguenti caratteristiche:

- disponibilità di una adeguata viabilità e di trasporto pubblico locale;
- disponibilità di aree riservate al parcheggio dei candidati con particolari esigenze (portatori di handicap, immunodepressi, etc.);
- dotazione di ingressi riservati ai candidati, distinti e separati tra loro per consentirne il diradamento, in entrata e in uscita dall'area;
- disponibilità di sufficiente area interna con adeguata areazione naturale;
- i locali destinati al concorso garantiscono il rispetto del "criterio di distanza droplet" di almeno un metro, tra i candidati e tra i candidati e il personale dell'organizzazione /vigilanza e le commissioni esaminatrici in ogni fase della procedura concorsuale;

5. Requisiti dimensionali delle aule di concorso - Organizzazione dell'accesso, della seduta e dell'uscita dei candidati.

Le aule di concorso, cioè gli spazi adibiti allo svolgimento delle prove presentano, in relazione al numero dei candidati, una congrua dimensione. Le aule saranno dotate di postazioni operative, costituite da scrittoio e sedia posizionate a distanza di sicurezza. Per le prove, che saranno svolte in formato tradizionale, sullo scrittoio sarà disponibile il materiale necessario per il concorso. E' vietato ogni spostamento, anche minimo, degli elementi della postazione. La disposizione dei candidati dovrà rispettare il criterio della fila (contrassegnata da lettera o numero). Questo sistema garantirà un esodo ordinato dei candidati al termine della prova. I candidati, una volta raggiunta la postazione loro assegnata, dovranno rimanere seduti per tutto il periodo antecedente alla prova, quello intercorrente tra la prima e la seconda prova e dopo la consegna degli elaborati, finché non saranno autorizzati all'uscita.

Durante l'orario d'esame sarà permesso l'allontanamento dalla propria postazione esclusivamente per recarsi ai servizi igienici. I candidati saranno invitati all'uscita per singola fila in tempi distanziati tra loro al fine di evitare gli assembramenti. La procedura di deflusso dei candidati dalle aule concorsi verrà essere gestita scaglionando, in maniera ordinata, e invitando all'uscita i candidati ordinandoli per singola fila, progressivamente. Dovrà essere prioritariamente garantito il deflusso dei candidati con disabilità e delle donne in stato di gravidanza. L'esodo dei restanti candidati dovrà essere espletato in maniera ordinata al fine di garantire la distanza tra i candidati. Inoltre, l'aula di concorso presenta:

- ✓ servizi igienici;
- ✓ un livello di aerazione naturale;

6. Svolgimento delle prove.

Per l'intera durata della prova, i candidati devono obbligatoriamente mantenere la mascherina facciale filtrante FFP2. Sarà vietato il consumo di alimenti, ad eccezione delle bevande, di cui i candidati potranno munirsi preventivamente. Su ogni postazione sarà già presente la "documentazione" necessaria all'espletamento del



Comune di VALTORTA

Provincia di Bergamo

concorso (buste, fogli etc); La consegna degli elaborati sarà effettuata solo alla fine delle due prove, previa autorizzazione da parte del personale addetto o dei membri della commissione esaminatrice.

Alla fine delle prove scritte la commissione comunicherà ai candidati l'orario di ritrovo e le modalità di svolgimento della prova orale.

I candidati saranno nuovamente sottoposti a riconoscimento, procederanno all'igienizzazione delle mani, e saranno invitati ad accomodarsi sulle sedie già disposte in modo da evitare contatti tra i candidati e assicurare la distanza.

Le prove orali sono aperte anche al pubblico per il quale si applicano le regole anticontagio Covid-19 del presente piano operativo. Il pubblico sarà invitato ad occupare solamente le file più vicine all'ingresso della sala concorsuale a ciò riservate.

7. Bonifica preliminare, sanificazione e disinfezione delle aree concorsuali.

Nell'area concorsuale sarà assicurata:

- la pulizia giornaliera;
- la pulizia e sanificazione dei servizi igienici;

8. Misure di prevenzione e protezione dei lavoratori e delle commissioni esaminatrici.

Prima di accedere alle aree dedicate allo svolgimento del concorso, i lavoratori si sottoporranno a una adeguata igiene delle mani, per poi indossare il dispositivo di protezione FFP2 che dovrà essere indossato durante l'intero svolgimento della prova concorsuale. Le medesime cautele trovano applicazione rispetto ai membri delle commissioni esaminatrici.

Il personale e i membri della commissione esaminatrice devono effettuare il test antigenico rapido o molecolare, mediante tampone oro/rino-faringeo, presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48h dalla data di svolgimento delle prove. Tale prescrizione non si applica per i componenti della commissione muniti di green pass.

L'amministrazione assicura che il personale addetto all'organizzazione concorsuale e i componenti della commissione esaminatrice siano formati adeguatamente sull'attuazione del presente protocollo.

9. Comunicazioni.

Il presente piano operativo sarà preventivamente comunicato a:

- componenti commissione esaminatrice;
- candidati;
- eventuali altri soggetti coinvolti a vario titolo.

Il piano operativo sarà reso disponibile sulla pagina web dedicata alla procedura concorsuale entro 10 giorni dall'inizio dello svolgimento delle prove.

10. Sostituzioni.

Il presente Piano Operativo Specifico sostituisce, ad ogni effetto, qualsivoglia Protocollo od atto equivalente, precedentemente adottato.

Valtorta, lì 16 settembre 2021

IL SINDACO
Regazzoni Antonio